

**Pedagogisch Beleid Gastouderbureau versie 2018**



## **Inhoudsopgave**

- 1.0 Inleiding
- 1.1 Algemene doelstelling
- 1.2 Pedagogische doelstelling
  - 1.2.1 Emotionele veiligheid
    - 1.2.1.1 Wennen
    - 1.2.1.2 Afscheid
  - 1.2.2 Persoonlijke competenties
  - 1.2.3 Sociale competenties
  - 1.2.4 Overdracht van normen en waarden
- 1.3 Meerwaarde gastouderopvang
- 2.0 Eisen gastouderschap
  - 2.1 Landelijk register
- 3.0 Eisen opvangadres
  - 3.1 Opvangruimte
  - 3.2 Slaapruimte
  - 3.3 Achterwacht
  - 3.4 Vervangende opvang
- 4.0 Leeftijdsopbouw en kleinschaligheid
- 5.0 Samenwerking met ouders
  - 5.1 Bemiddelingsmedewerker
  - 5.2 Gastouders en Vraagouders

## 1.0 Inleiding

Gastouderopvang is een kwestie van vertrouwen. Ouders<sup>1</sup> vertrouwen hun kinderen toe aan professionele gastouders. Dit vertrouwen dat ouders stellen mag niet beschaamd worden. Zij moeten de zekerheid hebben, dat hun kind ook tijdens hun afwezigheid een veilige, geborgen opvang en een verantwoorde opvoeding wordt aangeboden. Kinderen moeten zich bij de gastouder thuis voelen. Ze moeten kunnen terugvallen op een vertrouwde opvoeder en moeten vanuit een veilige omgeving de wereld om zich heen kunnen verkennen en leren omgaan met andere kinderen. Het creëren van een veilige en een geborgen omgeving is een samenspel tussen de gastouder, de kinderen en de ruimte waarin zij zich bevinden. Gastouders, die een grote mate van continuïteit kunnen bieden zijn een belangrijke factor voor kinderen. Kinderen kunnen zich hechten aan een bepaald persoon, waarmee zij vertrouwd raken en waar ze zich veilig bij voelen. Daarnaast is een veilige, kindvriendelijke en huiselijke omgeving met daarin voldoende uitdaging voor kinderen een belangrijke factor voor een gezonde ontwikkeling bij kinderen.

Ter ondersteuning van haar gastouders heeft Gastouderbureau metGERDA <sup>2</sup> een pedagogisch beleid opgesteld.

Op deze manier weten (aspirant) gastouders wat er van hen verwacht wordt als gastouder van het GOB metGERDA . Daarnaast is dit pedagogisch beleidsplan bedoeld om vraagouders een beeld te geven

van de opvang die kinderen geboden wordt, de wijze waarop de opvang geregeld is en de manier waarop er met de kinderen wordt omgegaan. Iedere gastouder werkt op zijn/haar eigen manier, maar het is wel de bedoeling, dat zij zich houden aan de regels, die in dit beleidsplan beschreven staan. Het pedagogisch beleidsplan dwingt tot nadenken over doelen en middelen van aanvullende gezinsopvoeding. Het laat zien, waarop ouders kunnen rekenen als zij hun kind in handen geven van een gastouder. Ook zorgt dit plan ervoor, dat ouders de gastouder aan kunnen spreken op gemaakte beloften en afspraken. Het plan vormt een goed uitgangspunt voor onderling gesprek.

### 1.1 Algemene doelstelling

Het bieden van een verantwoorde gastouderopvang, waarbij de behoeften van het kind centraal staan.

### 1.2 Pedagogische doelstelling

Zorgen dat kinderen zich welbevinden en van daaruit, in hun eigen tempo en op hun eigen manier, hun talenten en mogelijkheden optimaal kunnen ontwikkelen en benutten.

De vier pedagogische basisdoelen van MetGERDA zijn daarbij leidend:

- Het bieden van een emotionele veiligheid
- Het stimuleren van actief gebruik te maken van de Meldcode Kindermishandeling Veilig Thuis.
- Het stimuleren van de ontwikkeling van persoonlijke competenties
- Het stimuleren van de ontwikkeling van sociale competenties
- Het overdragen van normen en waarden

Kinderen leren op drie manieren:

- Imitatie, het goed voorbeeld geven door de gastouder is daarom heel belangrijk
- Instructie, uitleg door de gastouder
- Ervaren van gevolgen van gedrag, zowel natuurlijke gevolgen ( een kopje koffie is heet, voel maar) als reacties van anderen, kinderen en volwassenen ( een ander kindje gaat huilen als je hem omver duwt, zie je dat, Peter/Marieke vindt dat niet fijn )

#### 1.2.1 Emotionele veiligheid

Om zich goed te kunnen ontwikkelen, alle talenten en ontplooiingskansen te benutten, moet een kind zich veilig voelen. Emotionele veiligheid en vertrouwen vormen de basis voor de ontwikkeling op andere gebieden. In de eerste levensjaren wordt daarvoor de basis gelegd. Voor het welbevinden van het kind is het van belang, dat hij zich veilig, prettig voelt, nieuwe ervaringen aandurft en relaties kan

---

<sup>1</sup> Om de leesbaarheid te vergroten kan waar ouders staat ouder(s)/verzorger(s) gelezen worden.

<sup>2</sup> Om de leesbaarheid te vergroten wordt Gastouderbureau metGERDA voortaan aangemerkt als GOB

aangaan. Een kind moet zich veilig genoeg voelen om emoties te durven tonen, zoals boosheid, verdriet, angst en blijdschap. Kinderen kunnen heel veel emoties tonen. Maar soms is het voor kinderen nog moeilijk om met deze overweldigende gevoelens om te gaan. De gastouder zal het kind serieus nemen en helpen de gevoelens te verwerken. De gastouder zal rustig blijven en consequent handelen, zodat het kind zich gesteund voelt.

Het is dus van belang, dat gastouders zorgen voor een veilig en liefdevol klimaat, zodat het kind zich veilig en geborgen voelt. Een gastouder kan het kind dit gevoel geven, door het kind te accepteren zoals het is, door het te waarderen en adequaat en sensitief te reageren op signalen van het kind. Een kind moet met al zijn vragen en problemen bij de gastouder terecht kunnen. De gastouder probeert duidelijkheid en structuur te bieden, een vast dagritme geeft het kind een gevoel van veiligheid en versterkt het vertrouwen. Ook het bieden van consequente regels en gewoonten helpen het kind een gevoel van veiligheid te geven. Het kind moet bekend zijn met de plaats en de manier van de opvoeding/verzorging.

De situatie bij de gastouder is er op gericht, dat het kind in een op kinderen afgestemde huiselijke omgeving en sfeer een prettige dag te laten doorbrengen.

Daarnaast wordt door het GOB en de GO streng gelet op de gedragingen van het kind die vallen onder de regels van de Meldcode Veilig Thuis

### **1.2.1.1 Wennen**

Voor de emotionele veiligheid van het gastkind is een wenperiode essentieel. Het advies is, om het kind twee of driemaal per week een paar uur te laten wennen bij de gastouder op het opvangadres, evenredig aan het toekomstig aantal opvangdagen ( één keer wennen is het minimum ) Tijdens de wentijd moet de ouder ( net als in een gewone opvangsituatie ) bereikbaar zijn voor de gastouder. De wenperiode wordt afgesloten na 4 tot 6 weken.

Na de wenperiode evalueert de coördinator van het GOB samen met de ouders en de gastouder de afgelopen weken en wordt besloten tot het al dan niet voortzetten van de gastopvang. Vanaf dat moment worden achterwacht, opzegtermijn enz. van kracht.

### **1.2.1.2 Afscheid**

Ondanks een wenperiode is het voor sommige kinderen (blijvend) moeilijk om afscheid te nemen van hun ouder. Een kort en duidelijk afscheid is voor kinderen het beste. Vaak is het verdriet van het afscheid nemen al over op het moment, dat de ouder de hoek van de straat bereikt. Soms kan een duidelijk afscheidsritueel met een handkusje en zwaaien voor het raam prettig zijn voor een kind, het kan ook averechts werken. Daarom zal altijd per kind en per situatie gekeken moeten worden wat voor dit kind de beste manier is. Voor de ouder is het belangrijk om te weten, dat hun kind het ondanks het verdriet bij het afscheid naar de zin heeft bij de gastouder. Het is daarom belangrijk, dat de ouder de gastouder in de loop van de ochtend kan bellen om te vragen hoe het gaat.

## **1.2.2 Persoonlijke competenties**

Kinderen zijn de motor van hun eigen ontwikkeling. Wanneer een kind zich veilig en geborgen voelt en beschikt over voldoende zelfvertrouwen, kan het leren zijn eigen zelfstandigheid te vergroten. Het is hierbij van belang, dat er respect is voor de wijze waarop en in welk tempo een kind dit doet. De gastouder helpt het kind hierbij, door het kind zoveel mogelijk zelf te laten doen, ook al gaat dat soms langzaam. De gastouder stimuleert het kind in zijn ontwikkeling, door hem nieuwe dingen aan te reiken, voor te doen, te begeleiden en te complimenteren voor zijn inzet, ongeacht het resultaat. Een positieve benadering zorgt voor een goed gevoel bij het kind, waardoor het een volgende keer weer een stapje verder of iets nieuws durft te proberen.

Elk kind heeft het recht om onvoorwaardelijk geaccepteerd te worden. Hoewel het noodzakelijk is om bepaald gedrag te verbieden, dienen gevoelens serieus genomen te worden. Tijdens de gastouderopvang draait alles om de gastkinderen. Ieder kind is uniek en ontwikkelt zich in zijn eigen tempo en op zijn eigen manier. Een kind heeft recht op respect. Het is van belang, dat de gastouder ook de ontwikkeling op lichamelijk en verstandelijk gebied begeleid. Gastouders stimuleren kinderen doorlopend gedurende de dag. Bij aan- en uitkleden, het klaarmaken van een boterham, enz. Daarnaast door het aanbieden van verschillende activiteiten en materialen voor de verschillende ontwikkelingsniveaus. De gastouder zal dan ook voor de verschillende leeftijdscategorieën verschillende materialen in huis hebben.

### 1.2.3 Sociale competenties

Sociaal gedrag betekent het leren rekening houden met anderen, het leren delen, anderen de beurt geven en het opkomen voor jezelf. De gastouder leert het kind sociale omgangsregels door zelf het goede voorbeeld te geven en gewenst gedrag positief te stimuleren. ( "Wat goed van jou, dat Peter/Marieke ook even met die auto mag spelen" ) Per leeftijdsfase zal verschillend zijn, wat van het kind gevraagd kan worden op dat gebied.

De gastouder begeleidt het kind ook in het aangaan van relaties met anderen, zowel met volwassenen als met andere kinderen. Bij een gastouder die meer kinderen gelijktijdig opvangt, is meer gelegenheid aanwezig voor kinderen om zich sociaal te ontwikkelen.

De gastouder geeft in die situatie het goede voorbeeld, omdat kinderen sociaal gedrag onder andere leren door volwassenen te imiteren. Zij schept een sfeer waarin kinderen ieder hun eigen plekje hebben en het samen, met elkaar, prettig hebben.

Zij gaat bewust om met conflictsituaties, geeft kinderen de ruimte er zelf uit te komen en ondersteunt of grijpt in waar dat nodig is. Ze probeert moeilijke situaties bespreekbaar te maken.

### 1.2.4 Overdracht van normen en waarden

Normen en waarden spelen een belangrijke rol bij de opvoeding. Maar wat door iemand belangrijk wordt gevonden, verschilt van mens tot mens. Zowel verbaal als non-verbaal laten mensen blijken wat ze vinden. Er zal dus afstemming plaats moeten vinden tussen ouders en de gastouder om belangrijke normen en waarden met elkaar bespreekbaar te maken. Denk hierbij aan godsdienst, andere cultuur, taalgebruik, omgaan met anderen, respect hebben voor elkaar en elkaars mening en spullen, veiligheid bieden e.d. De normen en waarden van de ouders zullen tijdens de opvang gerespecteerd worden. Sommige dingen zullen nu eenmaal anders bij de gastouder gaan dan thuis, dat wil echter niet zeggen dat dit een probleem oplevert. Op deze manier zien kinderen dat er verschillen kunnen zijn en leren ze hier op een positieve manier mee om te gaan. Respect en vertrouwen liggen hieraan ten grondslag.

De gastouder maakt het kind door positieve aandacht en bekrachtiging van positief gedrag ( door het geven van complimentjes als "Wat kan jij mij goed helpen zeg" ) duidelijk welk gedrag gewenst is en zal ongewenst gedrag zoveel mogelijk negeren. Gedrag dat genegeerd wordt, geen aandacht krijgt, zal uitdoven. Gedrag dat veel aandacht krijgt zal toenemen. Dus ook mopperen, als reactie op negatief gedrag is een vorm van aandacht en kan het ongewenste gedrag juist versterken. Door de gastouder zal wel corrigerend opgetreden moeten worden als er gevaar dreigt, maar zij zal nooit schreeuwen of slaan. En altijd uitleggen waarom bepaald gedrag gevaarlijk, niet aardig, enz. is.

De gastouder zal het kind een aantal belangrijke normen en waarden leren, zoals afspraken nakomen, respect hebben voor anderen en eerlijk zijn.

### 1.3 Meerwaarde van gastouderopvang

Als meerwaarde van opvang van kinderen via gastouderopvang kan onder meer worden genoemd:

- Er kan veel persoonlijke aandacht geboden worden, doordat gastouderopvang kleinschalig is.
- Het opbouwen van veilige relaties van uw kind met meerdere volwassenen ( gastouder en huisgenoten/kinderen van de gastouder indien aanwezig )
- Kennismaking van het kind met waarden, normen en gewoonten in een andere gezinssituatie.
- Gezamenlijk volgen van de ontwikkeling van het kind met de gastouder, waardoor overleg mogelijk is.
- Begeleiding en ondersteuning van de ontwikkeling van uw kind door de gastouder, die weer op heel eigen wijze andere dingen dan de ouder zelf toevoegt
- Afspraken met de gastouder over bijvoorbeeld tijdstippen van halen en brengen, mee-eten met het gezin van de gastouder, die passen bij de individuele situatie van de ouder

## 2.0 Eisen gastouderschap

Alle samenwerkende gastouders van GOB metGERDA voldoen aan de selectiecriteria voor gastouders, zoals hieronder beschreven.

- Minimaal een diploma mbo-2 Helpende (Zorg en) Welzijn, of een ander diploma waarmee aan de eisen wordt voldaan, of een ervaringscertificaat.
- Een geregistreerd certificaat Eerste Hulp aan Kinderen van het Oranje Kruis, of een geregistreerd certificaat Spoedeisende Hulpverlening bij Slachtoffers (SEHSO) van NedCert.
- Een verklaring omtrent het gedrag (VOG), ook voor huisgenoten van 18 jaar of ouder indien de kinderen bij u thuis worden opgevangen.
- Tijdens het werk wordt Nederlands, Fries of een andere Nederlandse streektaal gesproken.
- Er mag alleen een andere taal worden gesproken als kinderen tijdelijk in Nederland wonen (bijvoorbeeld expats).
- Gastouders zijn 18 jaar of ouder en wonen niet op hetzelfde adres als de ouder.
- De kinderen van de gastouder staan niet onder toezicht.
- De gastouder is telefonisch bereikbaar tijdens de opvang.
- De gastouder kent de inhoud van het pedagogisch beleidsplan van het gastouderbureau en handelt hiernaar.
- De gastouder kent de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid en het protocol kindermishandeling en handelt ernaar.
- De gastouder ontvangt betalingen van de ouders enkel via het gastouderbureau.

## 2.1 Landelijk register

De gastouder moet aan alle eisen voldoen om ingeschreven te mogen en kunnen staan in het landelijk register. Deze inschrijving is nodig zodat de ouders een tegemoetkoming in de kosten van de kunnen aanvragen. Zodra de gastouder aan alle criteria voldoet, meldt GOB metGERDA dit aan de gemeente en wordt de HGM ingelicht om een controle bij deze gastouder te doen. Als alles is goedgekeurd, wordt de gastouder in het landelijk register bijgeschreven.  
( [www.landelijkregister.nl](http://www.landelijkregister.nl) )

## 3.0 Eisen opvangadres

De locaties van de gastouders van GOB metGERDA voldoen aan onderstaande eisen:

- Gastouders mogen nog slechts op één locatie kinderen opvangen. Dat mag bij hen thuis of bij één van de ouders thuis, maar niet op twee plekken. Als de opvang plaatsvindt in het huis van één van de ouders, mogen daar kinderen opgevangen worden van verschillende ouders.
- De woning waar gastouderopvang plaatsvindt is te allen tijde rookvrij.
- De woning waar gastouderopvang plaatsvindt beschikt over voldoende binnenspeelruimte voor kinderen, afgestemd op het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- De woning waar gastouderopvang plaatsvindt beschikt over voldoende buitenspeelmogelijkheden voor kinderen, afgestemd op het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
- Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar
- Bij opvang van vier of meer kinderen is een achterwacht beschikbaar;
- De locatie waar de kinderen worden opgevangen is voorzien van voldoende en goed functionerende rookmelders.

## 3.1 Opvangruimte

Gastouderopvang kan zowel in de woning van de gastouder als bij de ouders thuis plaatsvinden. De tuin maakt tevens onderdeel uit van de opvangomgeving. Er moet zowel binnen als buiten voldoende ruimte zijn voor het gastkind, de eventuele andere gastkinderen en eigen kinderen van de gastouder, om te spelen, lopen, sjouwen en stoeien. Uitgangspunt in deze is voor de binnenruimte 3 m<sup>2</sup> per kind en voor de buitenruimte 4 m<sup>2</sup> per kind.

Wanneer er geen tuin aanwezig is, zal de gastouder alternatieven moeten aanbieden, zoals regelmatig naar buiten gaan, speeltuinbezoek of naar de kinderboerderij. De gehele opvanglocatie moet rookvrij zijn, ook buiten de opvanguren.

De opvangruimte, waarin de opvang en verzorging plaatsvindt, is zodanig ingericht, dat er voldoende ruimte en rust is voor de kinderen om te spelen, eten, drinken, verschonen en slapen.

Daarnaast moet er ook een plek zijn voor het gastkind om zich terug te kunnen trekken om bijvoorbeeld te tekenen, te lezen of te puzzelen. Een apart speelhoekje kan hier heel geschikt voor zijn.

Voor jonge kinderen is het belangrijk, dat er een veilige plek is waar ze rustig kunnen liggen, rollen, zitten of spelen. De gastouder is er verantwoordelijk voor dat de ruimten, waar e kinderen verblijven, ook de buitenruimten, voldoen aan de gangbare normen van hygiëne en veiligheid.

GOB metGERDA voert voor start van de opvang een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uit van de opvangomgeving. Daarna vindt er jaarlijks controle plaats door de HGM en tussentijds indien er zich wijzigen hebben voorgedaan zoals een verhuizing of verbouwing.

Bovendien zal er een veilige en rustige slaapplek moeten zijn, waar het gastkind kan slapen of uitrusten

### **3.2 Slaapruijnte**

Als er kinderen onder de 1,5 jaar worden opgevangen, moet er een aparte slaapruijnte voor deze kinderen aanwezig zijn. Voor de slaapruijnte geldt een afwijkende norm. De ruijnte tussen de bedjes moet minimaal 1 meter zijn, zodat er voldoende loop en bewegingsruijnte is in geval van calamiteiten. Ieder gastkind moet een eigen (camping)bed hebben om in te slapen.

### **3.3 Achterwacht**

Wanneer de gastouder opvang verzorgt voor 4 of meer kinderen tegelijk, is zij verantwoordelijk voor een achterwacht in het geval van calamiteiten. Eén of meerdere volwassenen moeten opgeroepen kunnen worden om te zorgen, dat de opvang gewaarborgd blijft volgens de eisen van de Wet en GOB metGERDA op het gebied van continuïteit, veiligheid, hygiëne en gezondheid.

Onder calamiteiten wordt o.a. verstaan: ongeval of ziekte van het gastkind, eigen kind of de gastouder, waarbij dokters of ziekenhuisbezoek noodzakelijk is en brand. De achterwacht moet binnen 10 minuten of eerder aanwezig kunnen zijn op de plek waar de opvang plaatsvindt.

Vooraf worden afspraken gemaakt tussen de gastouder en de achterwacht over oa, wie meegaat naar bijvoorbeeld de dokter en wie bij de achtergebleven gastkinderen blijft. Ook worden er afspraken gemaakt met betrekking tot het op de hoogte brengen van de ouders, zodat ouders in staat worden gesteld, indien noodzakelijk of wenselijk hun kind(eren) te kunnen komen ophalen.

De achterwacht is een persoon van 18 jaar of ouder. Kinderen van de gastouder, jonger dan 18 jaar kunnen nooit als achterwacht fungeren. De achterwacht hoeft niet aan de opleidingseisen te voldoen of een verklaring omtrent gedrag te overleggen aan het GOB.

Omdat GOB metGERDA verantwoordelijk is voor de uitvoering van de gastouderopvang, moet de gastouder de achterwacht ter goedkeuring aan het GOB voorleggen. Na goedkeuring door het GOB worden de gegevens van de achterwacht opgenomen in het dossier van de gastouder. De gastouder geeft de gegevens van de achterwacht ook aan de ouders door. De gastouder informeert het GOB tijdig als er mutaties plaatsvinden.

### **3.4 Vervangende opvang**

De gastouder heeft een inspanningsverplichting om in geval van ziekte en vakantie vervangende opvang te regelen. Dit kan 1 en dezelfde persoon zijn als de achterwacht, maar is niet noodzakelijk.

De gastouder informeert het GOB over de vervangende gastouder.

metGERDA heeft daarnaast de inspanningsverplichting om bij ziekte of vakantie van de gastouder een plek te vinden bij een vervangende gastouder.

#### **4.0 Leeftijdsopbouw en kleinschaligheid**

De gastouder mag maximaal 5 kinderen in de leeftijdscategorie vanaf 3 maanden tot 4 jaar tegelijk opvangen, inclusief eigen kinderen tot 4 jaar. Indien de gastouder kinderen tot 13 jaar opvangt, dan mag de gastouder maximaal 6 kinderen tegelijk opvangen, inclusief eigen kinderen tot 10 jaar. Dit geldt voor alle op te vangen kinderen ook als deze niet door GOB metGERDA bemiddeld zijn. Van de op te vangen kinderen mogen er maximaal 2 kinderen onder de leeftijd van 1 jaar tegelijk worden opgevangen. De gastouder informeert het GOB schriftelijk over wijzigingen in de leeftijdsopbouw van de gastkinderen, ook als deze particulier of via een ander GOB worden opgevangen. De vraagouders bepalen mede of zij het met de leeftijdsopbouw van de groep eens zijn

#### **5.0 Samenwerking met ouders**

Gastouderbureau metGERDA biedt tijdens de opvang diverse momenten aan om de opvang te evalueren.

Tijdens de gesprekken tussen de gastouder, de vraagouder en de bemiddelingsmedewerker kan met wat meer rust en aandacht uitwisseling over het welbevinden en de ontwikkeling van het gastkind plaatsvinden. Dit is ook het moment om de samenwerking tussen vraagouder en gastouder aan de orde te stellen. De gastouder zorgt, dat ze het welbevinden en de ontwikkeling van het kind in beeld heeft, voorafgaand aan het gesprek.

#### **5.1 Bemiddelingsmedewerker**

De bemiddelingsmedewerkers zorgen voor bemiddeling tussen ouders en gastouders. Daarnaast begeleiden zij gastouders inhoudelijk op het gebied van opvang en pedagogiek. De bemiddelingsmedewerkers moeten minimaal een mbo-3 diploma hebben,

Het gastouderbureau zorgt ervoor, dat iedere aangesloten gastouder op jaarbasis tenminste 16 uur begeleiding en bemiddeling krijgt. De taken, die onder bemiddeling en begeleiding vallen zijn:

- Het intakegesprek met de gastouder op het opvangadres;
- Het intakegesprek met de vraagouder;
- Werving van ouders;
- Scholing van gastouders (voor zover door het bureau verzorgt);
- Gastouders begeleiden bij / voorbereiden op de GGD-toetsing;
- Koppeling tussen ouders en gastouders;
- Koppelingsgesprek op het opvangadres;
- Per jaar een voortgangsgesprek met de gastouder op het opvangadres;
- Per jaar een mondeling evaluatiegesprek met ouders dat schriftelijk wordt vastgelegd;
- Minimaal twee keer per jaar het opvangadres bezoeken;
- Vraagbaak voor gastouders;
- Interne/externe opleiding/training van bemiddelingsmedewerkers;
- Intern/extern overleggen met betrekking tot begeleiding en bemiddeling.

#### **5.2 Gastouders en vraagouders**

Gastouders en vraagouders kunnen samenwerken in de opvoeding van het kind. Zij kunnen elkaar aanvullen en versterken. Een goede samenwerking bevordert de emotionele veiligheid tijdens de opvangperiode. Respect voor elkaars mening, cultuur, religie en opvattingen vormen de basis voor een goede samenwerking. Vraag- en gastouders zullen moeten geven en nemen, maar beiden moeten zich in de gezamenlijke aanpak kunnen blijven vinden. Vraag- en gastouders zien en horen veel van elkaar. Een zorgvuldige omgang met privacygevoelige informatie is vanzelfsprekend. Met elkaar in gesprek gaan en blijven over de zorg en opvoeding van het gastkind is de basis om goede opvang te bieden.



### **5.2.1 Overdracht**

Voor de dagelijkse gang van zaken kunnen de vraagouders en de gastouders gebruik maken van het overdrachtsklappertje. Tijdens het halen en brengen van het gastkind is er vaak ook even tijd om praktische zaken met elkaar door te spreken of over te dragen.

Zij maken in ieder geval afspraken over de volgende punten:

- Dagindeling
- Eten en Drinken
- Slapen
- Spelen en Speelgoed
- Kleding en verzorging
- Zindelijkheidsbegeleiding
- Speen en knuffel ( eventuele andere spullen van thuis )
- Ziekte van het kind
- Contacten buitenshuis